

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МАОУ "Калиновская СОШ")

ПРИКАЗ

от 25 августа 2023 года

№ 106-ОД

Об организации занятий по дополнительному образованию

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, на основании комплектования групп для дополнительного образования согласно заявлениям родителей обучающихся, с учетом имеющихся педагогических кадров, на основании Положения о дополнительном образовании в МАОУ "Калиновская СОШ"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать занятия по дополнительному образованию обучающихся в период с 01.09. 2023 г. по 31.05. 2024г., исходя из недельной нагрузки и количества учащихся

№	Ф.И.О. педагога	Наименование кружка	Количество часов в неделю	Количество учащихся, классы
1	Саханова В.А.	кружок «Шашки. Шахматы»	1	15 (1 – 2)
2	Кузнецова О.Н.	кружок «Бисеринка»	1	14 (1, 4, 5)
5	Коваленко Л.В.	кружок «Мода и стиль»	2	14 (5 - 9)
6	Шатилова И.А.	«Основы компьютерной грамотности»	1	15 (6 – 9)
7	Саханова В.А.	«Патриот»	1	16 (5 – 9)

2. Педагогам, занятым в организации дополнительного образования представить всю документацию по дополнительному образованию в срок до 05.09.2023г..

3. Утвердить учебный план и программы по дополнительным общеразвивающим программам .(Приложение 1)

4.Оплату педагогам за занятия по дополнительному образованию производить за фактически проведенные занятия согласно количеству обучающихся, а также с учетом Положения о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников МАОУ "Калиновская СОШ".

5. **Классным руководителям** 5-9 классов провести корректировку в электронных журналах записи о занятости учащихся в кружках после утверждения списков директором школы.

6. **Кочневой М.М., советнику по воспитательной работе, бна которую возложены обязанности организации работы школы по дополнительному образованию:**

- регулярно осуществлять контроль за организацией дополнительного образования обучающихся,

- контролировать количество учащихся, занятых дополнительным образованием; в случае изменения количества учащихся, систематически не посещающих занятия, информировать директора школы и ставить вопрос о внесении изменений в приказ об оплате труда педагогу дополнительного образования согласно количеству обучающихся.

- регулярно раз в четверть заслушивать вопрос организации работы школы по дополнительному образованию на заседании штаба воспитательной работы.

7. **Учителям – предметникам, руководителям кружков, секций: Коваленко Л.В., Кузнецовой О.Н., Будрикене И.Л., Сахановой В.А., Шатиловой И.А**

- осуществлять записи в журналах за каждое проведенное занятие;

- проводить творческие отчеты по результатам работы по окончании каждой учебной четверти с предоставлением презентации.

8. **Сиврюковой Г.А.** гл. бухгалтеру школы, производить оплату педагогам дополнительного образования за фактически отработанное время с ежемесячной корректировкой количества обучающихся на основании представленного приказа директора школы.

9. Утвердить списки учащихся, занимающихся в кружках МАОУ "Калиновская СОШ" (списки прилагаются)

10. Утвердить учебный план дополнительного образования в МАОУ "Калиновская СОШ" на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

11. Утвердить график проведения занятий по дополнительному образованию на 2023-2024 учебный год (Приложение 2)

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ "Калиновская СОШ":  /Н.С.Сазонова/

