

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F3A894D36D433DEF4433DA30763E3060  
Владелец: Сазонова Надежда Семеновна  
Действителен: с 18.04.2023 до 11.07.2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"КАЛИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"  
(МАОУ "Калиновская СОШ")

ПРИКАЗ

от 30августа 2023года

№ 108/4 -ОД

**Об утверждении Программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся (необъективное оценивание)**

**Программа помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся (необъективное оценивание)**  
**МАОУ «Калиновская СОШ»**

Преобразования, происходящие в современной школе, находятся в прямой зависимости от уровня профессионально-педагогической компетентности учителя. Поэтому необходимость развития его мастерства, профессионально-ценностных ориентаций качеств, творческого стиля мышления, освоение современных педагогических технологий, саморазвития является приоритетным направлением деятельности ОО.

**Основные противоречия:**

1. Необходимость объективного оценивания результатов, обучающихся и недостаточный уровень профессиональной компетентности педагогов;
2. Необходимость создания условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетенции педагогов и высокая учебная нагрузка учителей ОО.

**Назначение программы:**

- определение направлений работы с педагогами по профессиональному развитию и ликвидации профессиональных дефицитов в области оценивания результатов, обучающихся;
- обновление содержания методической работы школы с учетом потребностей конкретного педагогического коллектива в условиях действия профессионального стандарта.

**Цель:** оказание помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения (профессиональные дефициты) в области оценивания результатов обучающихся.

**Задачи:**

1. Выявить профессиональные затруднения и сформировать образовательные запросы педагогов области оценивания результатов, обучающихся в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог».
2. Организовать диагностическую и коррекционную работу каждого учителя с выявленными профессиональными затруднениями.
3. Обеспечить активное участие каждого педагога в системе непрерывного повышения квалификации.

**Срок реализации** 2023-2024 годы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Осуществление перехода от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание модели на основе индивидуальных планов профессионального развития каждого педагога

2. Повышение качества подготовки обучающихся к проверочным работам разного уровня и олимпиадам.

3. Повышение профессиональной компетентности педагогов школы в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников.

**Организация** выполнения Программы и **контроль** за ходом её выполнения осуществляется педагогическим советом школы.

**Контроль** проводится не реже одного раза в год.

Рассмотрение на педсовете информации о ходе выполнения Программы.

**Мероприятия:**

1. Диагностика профессиональных дефицитов.
2. Составление плана мероприятий по коррекции затруднений педагогов.
3. Составление Программы КПКПР по оцениванию результатов обучающихся.
4. Организация методической работы по данному направлению:
  - Обеспечение психолого-педагогической подготовленности учителей в соответствии с современными требованиями;
  - Осмысление методологических аспектов оценивания результатов обучающихся, их комплексного анализа (ВПР, ДР, ВсОШ)
5. Организация и проведение мероприятий по оцениванию результатов обучающихся;
6. Внутришкольное обучение и самообразование учителей.

| №   | Направления деятельности  | Сроки исполнения | Ответственный       |
|---|---|------------------|---------------------|
| <b>Определение профессиональных проблем и затруднений педагогов</b> |   |                  |                     |
| 1   | Диагностика профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка.<br><br>Анкетирование, развернутые беседы в рамках заседаний методических объединений по вопросу определения профессиональных затруднений по объективности оценивания результатов обучающихся | Январь 2024      | Администрация школы |
| 2   | Назначение наставников  | По необходимости | Администрация школы |
| 3   | Самоанализ результатов диагностики, доработка индивидуального плана профессионального развития педагога в рамках объективного оценивания результатов обучающихся  | Февраль 2024     | Педагоги школы      |

| <b>Мероприятия, направленные на устранение выявленных затруднений и проблем</b>                              |  |                       |                                       |
|--|--|-----------------------|---------------------------------------|
| 4  | Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования  | Март 2024             | Администрация школы                   |
| 5  | Анализ результатов оценивания работ обучающихся (ВПР, ДР, ВсОШ и др.)  | ежегодно              | Администрация школы<br>Педагоги школы |
| 6  | Изучение федерального, регионального, муниципального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся  | ежегодно              | Администрация школы<br>Педагоги школы |
| <b>Меры по повышению компетентности педагогических кадров по вопросам Оценивания результатов обучающихся</b> |  |                       |                                       |
| 7  | Оформление заявки на курсы повышения квалификации по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования и олимпиад                                 | По мере необходимости | Администрация школы                   |
| 8  | Обсуждение методологии проведения комплексного анализа оценивания результатов обучающихся на педсоветах  | В течение года        | Администрация школы                   |
| 9  | Участие руководителей и педагогических работников в вебинарах, семинарах, заседаниях методических объединений и т.д. по оцениванию результатов обучающихся               | В течение года        | Администрация школы<br>Педагоги       |
| 10   | Консультирование учителей, разработка рекомендаций, памяток  | В течение года        | Администрация школы<br>педагоги       |
| 11   | Участие в проведении проверки работ (ВПР, ДР, ВсОШ)  | По графику УО,ОО      | Администрация школы                   |
| 12   | Представление педагогом результатов работы по ИПРП на методическом объединении.  | Ежегодно в мае        | Администрация школы<br>педагоги       |
| 13   | Промежуточное анкетирование. Подведение итогов работы по оцениванию результатов обучающихся. Коррекция деятельности школы по теме. Планирование на следующий учебный год | Ежегодно в июне       | Администрация школы<br>педагоги       |